

ZAŁĄCZNIK NR 2 do zarządzenia Nr 18/2019/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1
w Porębie z dnia 27.01.2020 r.

Regulamin korzystania z dziennika elektronicznego dla rodziców

w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie

1. Każdy rodzic/prawny opiekun ucznia na początku roku szkolnego, otrzymuje link aktywacyjny do konta swojego dziecka.
2. Fakt otrzymania dostępu do danych zawartych w dzienniku elektronicznym, rodzic zobowiązany jest potwierdzić własnoręcznym podpisem.
3. Hasło powinno być zmieniane co 30 dni. Hasło musi się składać z co najmniej 6 znaków i być kombinacją liter i cyfr. Pierwsze logowanie odbywa się poprzez link aktywacyjny przesłany przez administratora dziennika.
4. Hasło umożliwiające dostęp do zasobów dziennika elektronicznego każdy użytkownik utrzymuje w tajemnicy, również po upływie ich ważności.
5. Konta rodziców/prawnych opiekunów są niezależne, dają one możliwość:
 - a. wglądu do bieżących ocen cząstkowych, a także ocen przewidywanych, śródrocznych i rocznych uzyskiwanych przez uczniów,
 - b. wglądu do zapisów frekwencji na zajęciach szkolnych,
 - c. wglądu do wszystkich spóźnień na obowiązkowe zajęcia,
 - d. wglądu do uwag i pochwał otrzymywanych przez ucznia,
 - e. wglądu do zapowiedzi sprawdzianów, badania wyników nauczania, próbnych egzaminów zewnętrznych, wydarzeń szkolnych,
 - f. wglądu do ogłoszeń szkolnych,
 - g. otrzymywania powiadomień o nowych wiadomościach drogą mailową,
 - h. dostępu do danych zawartych w dzienniku poprzez interfejs mobilny w telefonach komórkowych,

- i. otrzymywania powiadomień sms-em o nowych ocenach i nieobecnościach dziecka,
 - j. komunikowania się ze wszystkimi nauczycielami, pedagogiem, psychologiem oraz dyrekcją szkoły.
 - k. możliwość usprawiedliwiania nieobecności.
6. Rodzic ma obowiązek samodzielnie zapoznać się z zasadami funkcjonowania dziennika elektronicznego w funkcji „pomoc” lub wziąć udział w szkoleniu organizowanym w szkole po pierwszym zebraniu z rodzicami. W przypadkach szczególnych można zwrócić się do administratora dziennika z prośbą o pomoc.
 7. Rodzic/prawny opiekun osobiście odpowiada za swoje konto w dzienniku elektronicznym szkoły i ma obowiązek niedostępiania go swojemu dziecku ani innym nieupoważnionym osobom.
 8. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek systematycznego sprawdzania postępów w nauce i frekwencji dziecka.
 9. W przypadku wpisania do dziennika przez nauczyciela proponowanej uczniowi oceny niedostatecznej na koniec semestru/ roku fakt nieograniczonego dostępu rodzica do dziennika elektronicznego jest jednoznaczny z potwierdzeniem otrzymania przez rodzica informacji o zagrożeniu ocena niedostateczną dziecka.
 10. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek systematycznego usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych w terminach określonych w statucie szkoły i przekazanych przez wychowawcę na pierwszym zebraniu z rodzicami.
 11. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na wszystkie wiadomości, jakie otrzymuje od nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 12. Uprawnienia przypisane użytkownikom mogą zostać zmienione przez administratora szkolnego dziennika elektronicznego.